



Центар за стручно усавршавање Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



На основу члана 38 став 7 и члана 41 став 4 Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 (испр.), 108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/2020) и чл. 14 Статута Центра за стручно усавршавање Кикинда, Управни одбор на електронској седници одржаној дана 25.09.2021. године, доноси:

ПРАВИЛНИК

о

ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ КИКИНДА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се поступак израде финансијског плана Центра за стручно усавршавање Кикинда (у даљем тексту: корисник), овлашћења и надлежности органа и одговорности свих лица укључених у поступак израде финансијског плана, као и рокови за обављање појединачних фаза поступка израде финансијског плана у току буџетске, односно пословне године, а која је једнака календарској години.

Поступак израде финансијског плана, из става 1 овог члана чине две фазе, и то:

1. фаза израде и усвајања предлога финансијског плана;
2. фаза израде и усвајања финансијског плана.

Поред фаза из става 2. овог члана поступак израде финансијског плана укључује и измене финансијског плана током године на коју се финансијски план односи.

Последња фаза поступка израде и усвајања финансијског плана је састављање и ажурирање објективног и потпуног приказа процењеног обима расхода и издатака, као и прихода и примања, у смислу порекла/извора финансирања процењеног обима расхода и издатака за период на који се финансијски план односи.

Члан 2.

Поступак израде финансијског плана спроводе директор, самостални финансијско-рачуноводствени сарадник, Стручна служба основних школа града Кикинде и друга лица одговорна за области, поступке и активности од значаја за пословање корисника, у складу са одговорностима уређеним актом о систематизацији послова.

Друга лица одговорна за области, процесе и активности од значаја за пословање корисника, из става 1 овог члана су лица запослена на појединим радним местима, а која у поступку израде финансијског плана учествују у складу са пословима које обављају.

Послови и задаци лица укључених у поступак израде финансијског плана односе се на обезбеђивање и достављање информација и докумената од значаја за израду предлога, као и финансијског плана корисника.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC

State Secretariat for Economic Affairs SECO

Центар за стручно усавршавање

Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Послови и задаци лица укључених у поступак израде финансијског плана укључују и додатне послове и задатке, према налогу директора уколико су у функцији планирања.

Члан 3.

Директор корисника одговоран је за спровођење поступка израде финансијског плана.

Одговорност из става 1. овог члана односи се на:

- утврђивање задатака појединих извршилаца,
- дефинисање смернице и рокове за рад извршилаца,
- обезбеђивање организације, координације и синхронизације свих активности и извршилаца, као и да
- сам учествује у поступку израде финансијског плана, у складу са својим надлежностима и одговорностима.

Члан 4.

За усвајање предлога финансијског плана и финансијског плана надлежан је орган управљања.

II ИЗРАДА ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

Члан 5.

Израда предлога финансијског плана из члана 1. став 2. тачка 1. овог правилника:

- поступак израде нацрта финансијског плана,
- поступак израде предлога финансијског плана,
- поступак усклађивања финансијског плана са одобреним априоријацијама и
- поступак достављања предлога финансијског плана на усвајање.

Члан 6.

Нацрт финансијског плана израђује се на бази:

- смерница за израду средњорочних планова и пројекција средњорочног оквира расхода предвиђених Фискалном стратегијом из претходне године, за године које улазе у плански период;
- упутства за припрему нацрта буџета који је донет за припрему трогодишњег планског периода, из претходне године;
- процене потреба у складу са програмом пословања (годишњим програмом рада) и динамиком његовог извршења, укључујући прилично извесне промене пословања, по врстама и/или обиму;



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC
State Secretariat for Economic Affairs SECO

Центар за стручно усавршавање

Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



- процене реализације дугорочних/капиталних пројеката који су започети у претходном планском периоду, а наставиће се и у периоду који следи;
- процене обавеза које произистичу на основу сукцесивних набавки, односно вишегодишњих уговора;
- процене прилично извесних промена које су од значаја за промену обима, структуре или извора финансирања у периоду на који се финансијски план односи.

Члан 7.

Предлог финансијског плана израђује се на бази:

- нацрта финансијског плана;
- упутства за припрему нацрта буџета за трогодишњи плански период за који се финансијски план доноси;
- смерница за израду средњорочних планова и пројекција средњорочног оквира расхода за период за који се финансијски план доноси.

Члан 8.

Процена потреба врши се на основу сагледавања материјалних и кадровских ресурса неопходних за несметано функционисање пословних активности и ефикасну реализацију годишњег програма рада корисника.

Мерила дозвољене потрошње материјалних и кадровских ресурса ради планирања потреба из става 1. овог члана утврђују се на бази искусствених показатеља, а у складу са општеприхваћеним нормативима и стандардима дозвољене потрошње јавних средстава из подручја рада корисника, предвиђених прописом.

Потребан ниво материјалних и кадровских ресурса из става 1. овог члана врши се на бази разматрања потреба које се односе на број запослених, пословне капацитете, основна средства и опрему, ниво инвестиција и текућег одржавања, материјалне трошкове, остале трошкове, као и друге потребе неопходне за несметано функционисање корисника.

Финансирање потребног нивоа материјалних и кадровских ресурса врши се према изворима финансирања, при чему се полази од начела одговорне и рационалне буџетске потрошње, пре свих из извора 01 - Приходи из буџета.

Члан 9.

Процена потреба из члана 8 став 1 овог правила врши се у циљу израде нацрта, односно предлога финансијског плана.

Процена потреба спроводи се у периоду од усвајања програма пословања за пословну годину за коју се нацрт, односно предлог финансијског плана односи до рока предвиђеног упутством за припрему буџета за период за који се финансијски план доноси.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC

State Secretariat for Economic Affairs SECO

Центар за стручно усавршавање

Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Члан 10.

Израда предлога финансијског плана почиње даном пријема обавештења за припрему предлога финансијског плана од надлежног директног корисника буџетских средстава (даље: директни корисник).

Израда предлога финансијског плана завршава се у року предвиђеним обавештењем из става 1. овог члана, односно најкасније до рока до којег је директни корисник предвидео да корисник достави предлог свог финансијског плана.

Члан 11.

Руководилац корисника, поред одговорних лица за тачност и потпуност изrade предлога финансијског плана из става 1 овог члана, у складу са роковима предвиђеним упутством за припрему нацрта буџета, утврђује динамику, односно рокове извршења поједињих фаза изrade нацрта, односно предлога финансијског плана.

Члан 12.

Предлог финансијског плана садржи процену обима прихода и примања, као и процену обима расхода и издатака за период једне, односно три буџетске године у случају капиталних издатака.

Процена обима расхода и издатака исказују се у складу са економском и функционалном класификацијом, а према изворима финансирања.

Процена обима расхода и издатака исказују се у складу са економском класификацијом из става 2 овог члана на шестом нивоу аналитике (нивоу субаналитичких конта).

Процена обима расхода и издатака за период једне, односно три буџетске године (капитални издаци) доводи се у везу са утврђеним циљевима и очекиваним резултатима, односно са планом пословних активности (годишњим програмом рада) и динамиком њиховог извршења, а у складу са принципима ликвидности и континuiteta пословања.

Члан 13.

У поступку изrade предлога финансијског плана врши се процена обима прихода и примања, односно процена обима расхода и издатака који се финансирају и из извора различитих од извора 01 - Приходи из буџета.

Члан 14.

Садржај предлога финансијског плана чине следеће групе расхода и издатака, и то:

- расходи за плате;
- расходи за коришћење добара и услуга;
- расходи по основу уговора;

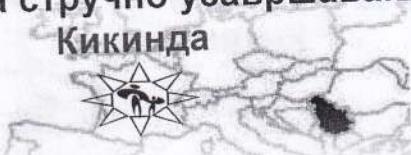


Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC

State Secretariat for Economic Affairs SECO

Центар за стручно усавршавање Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



- расходи за текуће одржавање;
- расходи за материјал
- расходи за остале трошкове;
- издаци за нефинансијску имовину;
- издаци за капиталне пројекте;
- издаци за инвестициона улагања.

Поред елемената из става 1 овог члана предлог финансијског плана може да садржи и:

- преглед капиталних пројеката;
- преглед донација.

Расходи за коришћење добара и услуга односе се на расходе који настају по основу сталних трошкова, трошкова путовања, услуга по уговору, специјализованих услуга, трошкова текућих поправки и одржавања, као и материјала и сл., а за које је добијена сагласност министарства надлежног за послове финансија, односно директог органа управе надлежног за финансије.

Сагласност из става 3 овог члана подноси се и добија преко надлежног директног корисника.

Расходи по основу уговора признају се у висини, и у складу са закљученим уговором о сукцесивним набавкама.

Издаци за капиталне пројекте признају се у висини и у складу са закљученим уговором о капиталном улагању.

Члан 15.

Предлог финансијског плана лица из члана 2 став 1 овог правилника израђујују попуњавањем одговарајућих захтева, односно прилога, у писаном облику, а који обједињено чине предлог финансијског плана корисника.

Члан 16.

Пре усвајања предлога финансијског плана лица из члана 2, став 1 овог правилника, у складу са одлуком руководиоца корисника врше:

- проверу његове усаглашености са обавештењем за припрему предлога финансијског плана надлежног директног корисника и
- проверу усаглашености из става 1 овог члана тим за израду предлога финансијског плана потврђује потписом.

Члан 17.

Предлог финансијског плана са печатом корисника потписује руководилац/директор корисника и доставља га органу управљања на усвајање.

Предлог финансијског плана усваја орган управљања ЦСУ.

Предлог финансијског плана из става 2 овог члана доставља се надлежном директном кориснику на нивоу синтетичких конта, четврти ниво аналитике, уколико обавештењем директног корисника није другачије предвиђено, и то најкасније до рока предвиђеног обавештењем из члана 10 став 2 овог правилника.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC
State Secretariat for Economic Affairs SECO

Центар за стручно усавршавање

Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



III ИЗРАДА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

Члан 18.

По добијању обавештења директног корисника о одобреним апрапријацијама корисник је дужан да изврши усаглашавање предлога финансијског плана.

Усаглашавање предлога финансијског плана са одобреним апрапријацијама из става 1 овог члана спроводи се у делу обима прихода и примања, односно обима расхода и издатака и то по изворима финансирања, прилагођено наменски опредељеној потрошњи.

Обавеза израде финансијског плана из става 1. овог члана спроводи се у року од 5 дана од дана добијања обавештења директног корисника о одобреним апрапријацијама, а најкасније у року од 45 дана од дана ступања на снагу закона, односно одлуке о буџету.

Члан 19.

Уколико корисник стиче приходе и од другог нивоа власти, у делу суфинансирања пословања, по пријему обавештења о одобреним апрапријацијама тог нивоа власти дужан је да усклади предлог финансијског плана у смислу обима и структуре финансирања из тог извора.

Члан 20.

На писани захтев директног корисника, корисник дужан је да достави и додатне информације неопходне за израду финансијског плана директног корисника.

Информације, из става 1 овог члана корисник доставља у року који надлежни директни орган наведе у свом писаном захтеву.

Уколико је за прикупљање тражених информација из става 1 овог члана неопходан дужи временски рок од рока предвиђеног ставом 2 овог члана изменејен рок утврђују функционер, односно руководилац корисника и директни корисник.

Члан 21.

Лица из члана 2. став 1. овог правилника, у складу са одлуком руководиоца корисника, пре усвајања финансијског плана, врши проверу његове усаглашености са одобреним апрапријацијама из члана 18, став 1 и члана 19 став 1 овог правилника.

Проверу усаглашености из става 1 овог члана тим за израду предлога финансијског плана потврђује својим потписом.

Члан 22.

Предлог финансијског плана са печатом корисника потписује руководилац, односно директор ЦСУ.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC
State Secretariat for Economic Affairs SECO

Центар за стручно усавршавање Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Руководилац, односно директор корисника доставља предлог финансијског плана из става 1 овог члана органу управљања на усвајање.
Финансијски план усваја управни одбор.

Члан 23.

Финансијски план из члана 22 став 2 овог правилника сматра се коначним и може се мењати само на начин предвиђен законом и овим правилником.

Члан 24.

За извршење финансијског плана у складу са одобреним апрапријацијама одговоран је директор ЦСУ.

Одговорност из става 1 овог члана не може се пренети на друго лице.

За непоштовање обавеза поводом припреме, усвајања и извршења финансијског плана одговоран је директор ЦСУ у складу са законом.

IV ИЗМЕНЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

Члан 25.

Измене финансијског плана обухватају промене, односно преусмеравање средстава између постојећих апрапријација, као и отварање нових.

Члан 26.

Измене финансијског плана током године из члана 25 овог правилника односе се на преусмеравање апрапријација које се финансирају из општих прихода буџета, извор 01 - Приходи из буџета, 04- Сопствени приходи, као и из других извора.

Отварање нових, претходно непланираних апрапријација може се вршити из извора различитог од 01 - Приходи из буџета.

Члан 27.

Измене одобрених апрапријација које се финансирају из 01 - Приходи из буџета, из члана 26. овог правилника могу се вршити само у износу до 10% вредности апрапријације чија се вредност умањује. Док се уз осталих извора (04-Сопствени приходи) може мењати без ограничења. Уколико је буџетски корисник остварио приходе по основу средстава које није планирао или је планирао у износу мањем од остварења, а не планира да их троши у току буџетске године није потребно да изврши измену финансијског плана.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC
State Secretariat for Economic Affairs SECO

Центар за стручно усавршавање Кикинда



www.csu.rs
тел: 0230-404-830
Немањина 23



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Члан 28.

У случају да се током године повећају, односно смање апопријације, путем преусмеравања, та апопријација се накнадном променом не може смањити, односно повећати.

Члан 29.

Апопријације које се финансирају из извора различитог од 01 - Приходи из буџета могу се мењати без ограничења.

Члан 30.

Измена, односно преусмеравање апопријације или отварање нове врши се за финансирање расхода и издатака према намени утврђеној у складу са разлогом за њену измену или отварање, а што је основ за измену финансијског плана корисника.

Члан 31.

Корисник је дужан да изврши измену финансијског плана у складу са усвојеним ребалансом буџета, а према одобреним апопријацијама од свог директног корисника.

По обавештењу директног буџетског корисника да се достави предлог ребаланса финансијског плана индиректног буџетског корисника потребно је да тим за израду финансијског плана направи нацрт ребаланса усвојеног финансијског плана и да тај нацрт достави Управном одбору на усвајање.

Члан 33.

Измењен финансијски план са печатом и потписом руководиоца, односно директора корисника доставља се Управном одбору.

Измењен финансијски план усваја Управни одбор.

В ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли ЦСУ Кикинда.

Председница УО ЦСУ Кикинда

2d Ленке Холоши

Ленке Холоши



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development and Cooperation SDC

State Secretariat for Economic Affairs SECO